

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  <b>Flaminio Angulo</b><br>& Cía. Ltda. | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b>               | SGC-P06     |
|  | Fecha de entrada en Vigencia: 01 de Noviembre de 2016 | Versión: 01 |

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS

### 1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN:

FLAMINIO ANGULO Y CÍA. LTDA.

|                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| Dirección:          | AK 40 N° 20ª-25             |
| Teléfono            | 2444800 – 2440173 - 2444813 |
| Fax:                | 3680968                     |
| Correo electrónico: | gerencia@flaminioangulo.com |

### 2. MARCO LEGAL

- Constitución política de Colombia
- Ley 1581 de 2012
- Decreto 1074 de 2015

### 3. DEFINICIONES:

**Dato Personal:** Cualquier información vinculada que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o indeterminadas.

**Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.

**Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

**Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

**Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

**Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

**Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  <b>Flaminio Angulo</b><br>& Cía. Ltda. | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b>               | SGC-P06     |
|  | Fecha de entrada en Vigencia: 01 de Noviembre de 2016 | Versión: 01 |

supresión.

**4. FINALIDADES Y TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES:** Los datos personales que Flaminio Angulo y Cía. Ltda. recolecte, almacene, use, circule y suprima, serán utilizados para alguna de las siguientes finalidades:

**4.1. En relación con la naturaleza y las funciones propias de Flaminio Angulo y Cía. Ltda.:**

El Tratamiento de los datos se realizará con la finalidad de Cumplir con la normatividad vigente en Colombia aplicables a la Compañía.

**4.2. En relación con el funcionamiento de Flaminio Angulo y Cía. Ltda.**

**4.2.1. Talento Humano:**

El Tratamiento de los datos se realizará para la vinculación, desempeño de funciones o prestación de servicios, retiro o terminación, dependiendo del tipo de relación laboral entablada con Flaminio Angulo y Cía. Ltda. (Incluye entre otros, trabajadores directos, trabajadores temporales, practicantes y aspirantes a cargos).

**4.2.2. Proveedores, Contratistas y Clientes de Flaminio Angulo y Cía. Ltda.:**

El Tratamiento de los datos se realizará de acuerdo a los procedimientos para los fines relacionados con el desarrollo y funcionamiento de los procesos del Sistema Integrado de Gestión (Gestión de Compras y Almacenamiento, Gestión Comercial).

**4.2.3. Seguridad en instalaciones de Flaminio Angulo y Cía. Ltda.:**

El Tratamiento se realizará para la vigilancia y seguridad de las personas, los bienes e instalaciones de Flaminio Angulo y Cía. Ltda.

**5. DERECHOS DE LOS TITULARES:**

**5.1.** Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Flaminio Angulo y Cía. Ltda. como Responsable y Encargado del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer entre otros ante datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que puedan inducir a error.

**5.2.** Solicitar prueba de la autorización otorgada a Flaminio Angulo y Cía. Ltda. como Responsable y Encargado del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  <b>Flaminio Angulo</b><br>& Cía. Ltda. | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b>               | SGC-P06     |
|  | Fecha de entrada en Vigencia: 01 de Noviembre de 2016 | Versión: 01 |

artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

**5.3.** Ser informado por Flaminio Angulo y Cía. Ltda. Como Responsable y Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales del Titular.

**5.4.** Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1074 de 2015 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

**5.5.** Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012, Decreto 1074 de 2015 y a la Constitución.

**5.6.** Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## **6. DATOS SENSIBLES:**

El Titular tiene derecho a optar por no suministrar cualquier información sensible solicitada por Flaminio Angulo y Cía. Ltda., relacionada, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud.

## **7. DATOS DE MENORES DE EDAD:**

El suministro de los datos personales de menores de edad es facultativo y debe realizarse con autorización de los padres de familia o representantes legales del menor.

## **8. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR:**

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el Tratamiento se requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior.

## **9. CASOS EN QUE NO SE REQUIERE LA AUTORIZACIÓN:**

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  <b>Flaminio Angulo</b><br>& Cía. Ltda. | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b>               | SGC-P06     |
|  | Fecha de entrada en Vigencia: 01 de Noviembre de 2016 | Versión: 01 |

- 9.1.** Información requerida por Flaminio Angulo y Cía. Ltda. En ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- 9.2.** Datos de naturaleza pública.
- 9.3.** Casos de urgencia médica o sanitaria.
- 9.4.** Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- 9.5.** Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

## **10. ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS:**

Para realizar peticiones, consultas o reclamos con el fin de ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos o revocar la autorización otorgada, el Titular o sus causahabientes pueden utilizar cualquiera de los siguientes canales de comunicación:

|  |   |
|--|---|
| Empresa Flaminio Angulo y Cía. Ltda.                                 | AK 40 N° 20 <sup>a</sup> - 25   |
| Teléfono   | 2444800   |
| Correo electrónico:  | gerencia@flaminioangulo.com   |
| Área responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos: | Las peticiones, consultas o reclamos que se reciban a través de los distintos canales serán direccionadas al área respectiva de la empresa. |

## **11. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS:**

### **11.1. Consultas**

Se absolverán en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo.

Cuando no fuere posible responder la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

### **11.2. Reclamos**

Los Titulares o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos de Flaminio Angulo y Cía. Ltda. Debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o que adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  <b>Flaminio Angulo</b><br>& Cía. Ltda. | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b>               | SGC-P06     |
|  | Fecha de entrada en Vigencia: 01 de Noviembre de 2016 | Versión: 01 |

de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012 y/o Decreto 1074 de 2015, podrán presentar un reclamo ante la Empresa Flaminio Angulo y Cía. Ltda., a través de cualquiera de los canales de comunicación descritos anteriormente; y éste deberá contener la siguiente información:

- 9.2.1. Nombre e identificación del Titular
- 9.2.2. La descripción precisa y completa de los hechos que dan lugar al reclamo
- 9.2.3. La dirección física o electrónica para remitir la respuesta e informar sobre el estado del trámite
- 9.2.4. Los documentos y demás pruebas que se pretendan hacer valer.

En caso de que la Compañía no sea competente para resolver el reclamo presentado ante la misma, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Si el reclamo resulta incompleto, Flaminio Angulo y Cía. Ltda. requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el peticionario presente la información solicitada, se entenderá que ha desistido de aquél.

Una vez recibido el reclamo completo, Flaminio Angulo y Cía. Ltda. incluirá en la respectiva base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo, y si no fuere posible responder en dicho término, Flaminio Angulo y Cía. Ltda. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que aquél se atenderá, sin llegar a superar, en ningún caso, los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### **11.3 Petición de actualización, rectificación y supresión de datos.**

Flaminio Angulo y Cía. Ltda. Rectificará y actualizará, a solicitud del titular o de la Compañía, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual se hará la solicitud personalmente o al correo electrónico, indicando la actualización, rectificación y supresión del dato y aportará la documentación que soporte la petición del Titular o de la Compañía.

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  <b>Flaminio Angulo</b><br>& Cía. Ltda. | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b>               | SGC-P06     |
|  | Fecha de entrada en Vigencia: 01 de Noviembre de 2016 | Versión: 01 |

#### **11.4 Revocatoria de la autorización y/o supresión del dato**

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual, para ello Flaminio Angulo y Cía. Ltda. pondrá a disposición del Titular el correo electrónico [gerencia@flaminioangulo.com](mailto:gerencia@flaminioangulo.com). Si vencido el término legal respectivo, La Compañía, según fuera el caso, no hubieran eliminado los datos personales, el Titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales. Para estos efectos se aplicará el procedimiento descrito en el artículo 22 de la Ley 1581 de 2012.

#### **12. Estructura corporativa sobre protección y tratamiento de datos**

La gerencia general de Flaminio Angulo y Cía. Ltda., entre otras funciones asegura la debida atención de requerimientos, peticiones, consultas, quejas y reclamos relativos a protección de datos, a fin de garantizar el ejercicio de los derechos contenidos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información personal; así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.

#### **13. PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS DE FLAMINIO ANGULO Y CIA LTDA.:**

Las bases de datos sujetas a tratamientos se mantendrán vigentes mientras ello resulte necesario para las finalidades establecidas en el punto 4 de esta política.